



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МБДОУ «ЧЕБУРАШКА» С. СИНЯВСКОЕ

1.Общее положение

Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации питания детей реализации основных направлений социальной политики во исполнение закона РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании в редакции Федерального закона от 05.12.2006 года № 207-ФЗ»

При организации питания воспитанников МБДОУ руководствуется законами:

«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 12.03.99 года № 52-73

«О защите прав потребителей» от 07.02.92 года № 2300-1

«О качестве и безопасности пищевых продуктов »от 02.01.00 года № 29-73

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1, 3049-13»от 30.07.2013 года.

2.Финансирование питания

2.1 Финансирование питания осуществляется

За счет муниципального бюджета (00)

За счет внебюджетных средств - родительской платы (90)

3. Организация питания

3.1 Для нормального роста и развития ребенка дошкольника большое значение имеет правильное сбалансированное питание. Для этого имеется 10-ти дневное меню согласованное с Роспотребнадзором, в котором учтены все виды продуктов в необходимых количествах, калорийность и химический состав.

3.2 На основании 10-ти дневного меню производится заказ необходимых продуктов.

3.3 Заказ и прием продуктов производит завхоз МБДОУ.

3.4 Продукты принимаются от поставщиков только при наличии сертификатов соответствия, ветеринарных свидетельств, качественных удостоверений.

3.5 Хранение молочных, мясных продуктов, рыбы производится в специально отведенных промаркированных холодильных камерах и холодильниках.

3.6 Ежедневно заведующим МБДОУ пишется и утверждается меню -требование на основании которого завхоз производит выдачу продуктов на пищеблок

3.7 Контроль за закладкой и приготовлением продуктов питания ведет медицинская сестра.

3.8 Ежедневно до 8-40 минут воспитатели отмечают детей в «Журнале учета детей на пищеблоке» по фактическому присутствию.

3.9 Отпуск продуктов для приготовления завтрака производится по численности детей за предыдущий день и выдается с вечера.

3.10 Отпуск продуктов для приготовления обеда и полдника производится по фактической численности детей на текущий день.

3.11 Меню доводится до сведения родителей всех возрастных групп и вывешивается на видном месте в «Уголке для родителей».

3.12 Проверку готовой продукции на доброкачественность и органолептические показатели производит бракеражная комиссия, которая создается приказом заведующей МБДОУ в начале года. В состав бракеражной комиссии входят:

- представитель администрации (заведующая)

- завхоз

- повар

3.13 Младшие воспитатели получают готовую продукцию на пищеблоке в специально промаркированную посуду, согласно графику. Производят ее раздачу непосредственно перед кормлением детей.

3.14 Завхоз производит витаминизацию.

3.15 Младшие воспитатели всех возрастных групп несут ответственность за соответствие объема порций, а также за соблюдение санитарных норм и требований

- содержанию помещений

- за качественное мытье посуды и т.д.

3.16 Завхоз до 1 числа каждого месяца предоставляет бухгалтеру РЦ отчет по питанию за истекший месяц, утвержденный заведующей МБДОУ.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов по организации питания в МБДОУ «Чебурашка» с. Синявское

| № П/п | Наименование документа | Ответственные за ведение |
|----------|--|--------------------------|
| 1 | Заявка на питание | Воспитатели |
| 2 | Бракеражные журналы | Комиссия |
| 3 | 10-ти дневное меню | Заведующий |
| 4 | Ежедневное меню | Завхоз |
| 5 | Технологические карты блюд | Завхоз |
| 6 | Калькуляционные карты | Завхоз |
| 7 | Приходные документы на поставляемую продукцию | Завхоз |
| 8 | Документы подтверждающие качество поступивших продуктов (сертификаты соответствия, ветеринарные свидетельства, удостоверение качества) | Завхоз |
| 9 | Информация о производителях продуктов (товарные ярлыки) | Завхоз |
| 10 | Сборник рецептов по организации питания в МБДОУ | Завхоз |